



ประกาศโรงเรียนวัดโนทัยพายัพ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนวัดโนทัยพายัพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนวัดโนทัยพายัพ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนวัดโนทัยพายัพ ๕ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ธุรการและสารบรรณ กลุ่มงานอำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง พนักงานขับรถโดยสาร จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง พนักงานบริการ (แม่บ้าน) จำนวน ๑ อัตรา เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง และเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน รวมถึงการดำเนินงานของกลุ่มงานต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมายอย่างเต็มศักยภาพในปีการศึกษา ๒๕๖๘ อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ. ๐๔๐๐๙/วท๐๓๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนวัดโนทัยพายัพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ครูสอนวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติผู้สมัคร อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๗๐ บาท

๑. เพศหญิงหรือเพศชาย

๒. อายุ ๒๑ - ๕๕ ปี

๓. สัญชาติไทย

๔. วุฒิการศึกษา บริญญาตรี ในสาขากลุ่มวิชาเอกสาขาคณิตศาสตร์ หรือเทียบเคียงกับคณิตศาสตร์ หรือกลุ่มสาขาวิชาที่ ก.ค.ศ. หรือ ก.ค. รับรอง

๕. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิที่ครูสภาออกให้

๖. มีความรู้พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office/Excel ได้

๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ดี

๘. ไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน

๙. ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศตามที่กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม

๑๐. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- ๑๒. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น
- ๑๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๔. ผู้สมัครที่เป็นผู้ชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๑๕. มีความประพฤติดี อดทน อุทิศเวลา ได้ศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ

๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ธุรการและสารบรรณ กลุ่มงานอำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติผู้สมัคร อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ - ๑๐,๐๗๐ บาท

- ๑. เพศหญิง หรือ เพศชาย ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๒. อายุระหว่าง ๒๑ - ๓๕ ปี
- ๓. สัญชาติไทย
- ๔. วุฒิมัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ปริญญาตรี ทุกสาขา
- ๕. มีความรู้ความสามารถในการทำงานด้านเอกสารและใช้งานโปรแกรม MS Office ได้
- ๖. มีความรู้ความสามารถในการเขียนหนังสือติดต่อราชการ การเก็บหนังสือและออกเลขที่หนังสือและการรับ - ส่งหนังสือ ทั้งภายในและภายนอก
- ๗. หากมีประสบการณ์ในตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๘. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน
- ๙. เป็นผู้มีบุคลิกภาพและความประพฤติเหมาะสมกับอาชีพ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ของทางโรงเรียนได้
- ๑๐. มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต มีใจรักในการทำงาน มีความอดทน เสียสละ อุทิศเวลา ใฝ่ศึกษา และมีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๓. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติผู้สมัคร อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๗๐ บาท

- ๑. เพศชายผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือ เพศหญิง
- ๒. อายุระหว่าง ๒๑ - ๓๕ ปี
- ๓. สัญชาติไทย
- ๔. วุฒิมัธยมศึกษา ปริญญาตรี ในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์กราฟิก, มัลติมีเดีย,คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, นิเทศศาสตร์, สื่อสารมวลชน และสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม MS Office, งานออกแบบด้านกราฟิก, งานตัดต่อวิดีโอ และการสร้างงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรม Adobe หรือโปรแกรมอื่นๆได้
- ๖. หากมีประสบการณ์ในตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๗. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน

๘. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและความประพฤติเหมาะสมกับอาชีพ มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต มีใจรักในการทำงาน มีความอดทน เสียสละ อุทิศเวลา ใฝ่ศึกษา และมีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างสม่ำเสมอสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของทางโรงเรียนได้

๔. ตำแหน่ง พนักงานขับรถโดยสาร จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติผู้สมัคร อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ – ๑๐,๐๗๐ บาท

๑. เพศชาย ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๒. อายุ ๒๕ - ๕๐ ปี

๓. สัญชาติไทย

๔. วุฒิมัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป

๕. หากมีประสบการณ์ในตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ที่ถูกต้อง ประเภท ท.๒ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือ ไล่ออกจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นๆของรัฐ

๘. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจณ และ ติดยาเสพติดใดๆ

๙. มีความรู้เกี่ยวกับพรบ.จราจร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๑๐. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้

๑๑. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน

๑๒. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและความประพฤติเหมาะสมกับอาชีพ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของทางโรงเรียนได้

๑๓. มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต มีใจรักในการทำงาน มีความอดทน เสียสละ อุทิศเวลา ใฝ่ศึกษา และมีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๕. ตำแหน่ง พนักงานบริการ (แม่บ้าน) จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติผู้สมัคร อัตราเงินเดือน ๘,๓๐๐ บาท

๑. เพศหญิง

๒. อายุไม่เกิน ๔๕ ปี

๓. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๔. หากมีประสบการณ์ในตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือ ไล่ออกจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นๆของรัฐ

๖. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคในการทำงาน

๗. เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและความประพฤติเหมาะสมกับอาชีพ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของทางโรงเรียนได้

๘. มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต มีใจรักในการทำงาน มีความอดทน เสียสละ อุทิศเวลา ใฝ่ศึกษา และมีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

เอกสารประกอบการรับสมัคร

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| ๑. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ ใบ |
| ๒. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล | |
| ๗. เอกสารแสดงถึงประสบการณ์ (ถ้ามี) | |
| ๘. ค่าดำเนินการสมัคร | จำนวน ๕๐ บาท |

ติดต่อขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัคร ได้ที่ สำนักงานอำนวยการฯ อาคารพิพิธภัณฑสถานการศึกษา โรงเรียนวัดโนนทัยพายัพ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

ผู้สมัครทุกตำแหน่ง รายงานตัว เพื่อรับฟังคำชี้แจงและนัดหมายเพื่อเข้ารับการสอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องสารสนเทศ อาคารพิพิธภัณฑสถานการศึกษา โรงเรียนวัดโนนทัยพายัพ

เริ่มสอบวัดความรู้ หรือสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ทุกตำแหน่ง ในวันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ สถานที่ที่ทางคณะกรรมการนัดหมาย

ประกาศผล ณ สำนักงานอำนวยการฯ และเว็บไซต์ <http://www.wattano.ac.th/wattano/> ภายในวันพุธที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ น.

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด โดยสัญญาจ้างที่จะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับงบประมาณ และการจ้างครั้งนี้ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิพัฒน์ สายสอน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโนนทัยพายัพ

๕. ประวัติการทำงาน / การฝึกงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน/ ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะ งาน/วิชาสอน	เงินเดือนสุดท้ายที่ ได้รับ	ระยะเวลาทำงาน	เหตุผลที่ออก

๖. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. หลักฐานการรับสมัครสอบคัดเลือก

- | | |
|--|---|
| ☐ ๗.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ☐ ๗.๖ รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๑ ใบ |
| ☐ ๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | ☐ ๗.๗ ใบรับรองแพทย์ |
| ☐ ๗.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน | ☐ ๗.๘ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) |
| ☐ ๗.๔ สำเนาปริญญาบัตร | ☐ ๗.๙ อื่นๆ โปรดระบุ..... |
| ☐ ๗.๕ ค่าดำเนินการสมัครสอบ ๕๐ บาท | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศและข้อความข้างต้นในใบสมัครรวมทั้ง
หลักฐานในการสมัครเป็นความจริงทุกประการสามารถตรวจสอบ และพบว่าไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่
เรียกร้องสิทธิ์
ใด ๆ

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ
(.....)
ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....